



COMUNE DI CASTEL BARONIA  
Provincia di Avellino

**COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

N. 61	OGGETTO: Adesione Progetto "Garanzia Giovani " 2014/2015 - PAR Campania.
Data 31/10/2014	

L'anno duemilaquattordici il giorno trentuno del mese di ottobre alle ore 12,00 in una sala del Comune suddetto, convocata nelle forme d'uso, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

**FELICE MARTONE** - **SINDACO**  
**CARMINE FAMIGLIETTI** - **Assessore**  
**FABIO MONTALBETTI** - **Assessore**

<i>Presente / Assente</i>
<i>presente</i>
<i>presente</i>
<i>presente</i>

Fra gli assenti è/sono giustificato/i il/i Signor/i: =====

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Li Pizzi .

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Premesso che la Regione Campania con Decreto Dirigenziale N.566 dell'1.08.2014 ha approvato e pubblicato, nell'ambito del piano "Garanzia Giovani" 2014/2015 - PAR Campania, l'avviso ai datori di lavoro pubblici e privati per l'adesione al programma e per l'attivazione dei percorsi di inserimento dei giovani attraverso tirocini e le assunzioni incentivate ex art. 1, D.L. 76/2013;

Preso atto che il piano promuove lo sviluppo di percorsi di inserimento lavorativo dei giovani destinatari del programma e propone a tal fine, tra le altre misure una azione di promozione e finanziamento per l'attivazione di tirocini extracurricolari;

Preso atto altresì che il programma è rivolto ai giovani di età compresa tra i 18 ed i 29 anni, che saranno impegnati per un periodo di mesi sei (06) con un compenso mensile di €.500,00 a carico della Regione Campania;

Accertato che ai fini dell'attivazione è necessario disporre la formale adesione al programma secondo le modalità fissate nel richiamato avviso;

Ritenuto di dovere Aderire al programma al fine di attivare i tirocini formativi a favore dei giovani per la loro crescita professionale;

Accertato che il numero dei tirocinanti è pari a quello normato dall'art.5 del Regolamento sui tirocini pubblicato sul BURC N.44 del 12 agosto 2013;

Preso atto, per quanto sopra, che questo Comune avendo un numero di dipendenti compreso tra 09 e 12 potrà accogliere N. 2 tirocinanti;

Visto il D.Lgs. N.267/2000;

Dato atto che non vi sono oneri a carico del bilancio Comunale;

*Ad UNANIMITA' di voti, espressi nei modi e forme di legge,*

#### **DELIBERA**

- La premessa è parte integrante del presente dispositivo.
- Aderire all'avviso della Regione Campania di cui al Decreto Dirigenziale N.566 dell'1.08.2014 pubblicato sul BURC N.56 del 04 agosto 2014 per la partecipazione del piano "Garanzia Giovani" finalizzato per l'attivazione di tirocini formativi;
- Nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Alessandra Locasale, dipendente di questo Ente.
- Disporre che dell'adozione del presente provvedimento sia inviata comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 comma 1, del D. Lgs.18.08.2000, N.267.

Si certifica che sul presente atto è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL SINDACO

F.to Felice Martone

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Anna Li Pizzi

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

**0 5 NOV. 2014**

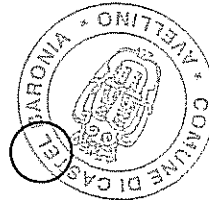
- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno .....  
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

**0 5 NOV. 2014**

Dalla Residenza Municipale, il .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Anna Li Pizzi



---

**Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.**

Dalla Residenza Municipale, il ..... **0 5 NOV. 2014**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....

Dalla Residenza Municipale, il .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

.....

