

Si certifica che sul presente atto è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL SINDACO
F.to Sig. Felice MARTONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Ilva SALVATORE
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Maria Elena GRASSO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 08 NOV 2017
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 08 NOV 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Maria Elena GRASSO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li 08 NOV 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Maria Elena GRASSO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Maria Elena GRASSO



COMUNE DI CASTEL BARONIA PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it Codice Univoco UFGDHV

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 70	OGGETTO: Controversia Cf Costruzione c/o Comune di Castel Baronia nomina consulente tecnico.
Data 20-10-2017	

L'anno duemiladiciassette il giorno venti del mese di ottobre alle ore 13:30, in una sala del Comune suddetto, convocata nelle forme d'uso, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

MARTONE Felice	Sindaco	Presente
FAMIGLIETTI Carmine	Assessore	Presente
MONTALBETTI Fabio	Assessore	Presente

Assenti giustificati: =====

Assiste il Segretario Comunale Avv. Maria Elena GRASSO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

PARERE: in ordine alla **Regolarità' tecnica**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Avv. Maria Elena GRASSO

PARERE: in ordine alla **Regolarità' contabile**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Ilva SALVATORE

La Giunta Comunale

Premesso che:

- il Comune di Castel Baronia con Delibera 13 del 24 febbraio 2017 si costituiva in giudizio nella causa innanzi al Tribunale di Benevento contro la Cf Costruzioni, notificata al Comune in data 28 dicembre 2016 dando mandato all'Avv. D'Amore per la difesa in giudizio;
- Vista la nota dell'Avv. D'Amore difensore del Comune del 19.10.2017 con la quale lo stesso ci comunicava che il Giudice Ha nominato un consulente tecnico d'Ufficio nella persona dell'Ing. Giacomo Puccillo *"al fine di ricostruire l'intera vicenda di cui è causa e verificare le circostanze di fatto tecniche e di date"* e disponeva che fosse necessario per il Comune nominare un consulente tecnico di parte urgentemente;
- Ritenuto necessario ed urgente nominare un professionista particolarmente qualificato in merito all'oggetto della causa, quale CTU di parte al fine dello svolgimento delle operazioni peritali nella controversia de quo, al fine di svolgere le attività tecniche a favore del comune che si individua nel geometra Fabio Melillo, con studio in Montefalcione, il quale ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico con nota del 19.10.2017 per l'importo totale di 950,00 euro comprensivo di Iva e Cassa;
- visto il D.lgs 267/00
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di nominare consulente tecnico di parte nel giudizio sopra citato il Geom. Fabio Melillo con studio in Montefalcione, al fine di espletare le funzioni di CTU per un importo massimo di euro 950,00 comprensivo di IVA e Cassa;
- 3) la spesa farà carico al cap. 124 del Bilancio 2017-2019;
- 4) di dare mandato all'Ufficio Segreteria di far firmare disciplinare di incarico professionale;
- 5) di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali non appena verranno presentate fatture elettroniche come per legge dal professionista;
- 6) Di considerare il presente atto, vista l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs 267/00.