

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO

COD. INTER. / CAP.	ESERCIZIO	OGGETTO	IMPORTO

TORNANO €.

Castel Baronia li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Bardaro Euplio)**

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 14 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia li _____

21 GEN. 2013



**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Michele Pavone)**



**COMUNE DI CASTEL BARONIA
PROVINCIA DI AVELLINO**

Codice fiscale n. 81000850644 - Partita I.V.A. n. 00281000646

telefono 0827/92008 - telefax 0827/92601

SERVIZIO AA. GG. - Personale

Rif. _____

**ORIGINALE della DETERMINAZIONE N° 1 DEL 02/01/2013
DEL REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

OGGETTO: Elezioni Politiche del 24 e 25 febbraio 2013 - Costituzione Ufficio Elettorale e autorizzazione al personale a svolgere lavoro straordinario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Premesso** che con Decreto del Presidente della Repubblica n. 226, in data 22/12/2012, sono stati convocati, per i giorni di domenica 24 e lunedì 25 del mese di febbraio 2013, i comizi elettorali per lo svolgimento dell'elezione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica;
- **Ravvisata** l'opportunità di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale con personale idoneo ed in numero adeguato alle esigenze del servizio, onde assicurare la tempestiva esecuzione di tutti gli adempimenti connessi alle consultazioni in oggetto;
- **Ravvisata**, altresì, la necessità di autorizzare detto personale ad eseguire lavoro straordinario, oltre il normale orario d'ufficio giornaliero, per il periodo 02/01/2013 - 30/03/2013, entro il limite medio di spesa di nr. 50 ore mensili e massimo individuale di 70 ore pro-capite onde far fronte alle molteplici incombenze connesse alle elezioni stesse;
- **Visto** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;
- **Preso atto** che il personale di questo Comune è composto da 9 unità ivi compreso il Segretario Comunale;

DETERMINA

- **COSTITUIRE** l'Ufficio Elettorale Comunale, chiamando a farne parte i dipendenti di cui al prospetto allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale, sotto la diretta responsabilità del sottoscritto;
- **AUTORIZZARE** gli stessi ad effettuare lavoro straordinario, oltre il normale orario di ufficio giornaliero, per il periodo 02/01/2013 - 30/03/2013, nel numero di ore anch'esso indicato nel prospetto allegato;
- **PROVEDERE** alla liquidazione dei relativi compensi con successiva determinazione;
- **Alla relativa spesa**, che sarà anticipata dal Comune si farà fronte mediante impegno sull'apposito intervento di spesa codice/numero 0.01.07.08/312 del c.b. di previsione, in corso di formazione, e che la stessa andrà a completo carico dello Stato;
- **DARE ATTO** che le ore autorizzate rientrano nei limiti stabiliti dalla Legge;



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Michele Pavone)**



COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

VIA REGINA MARGHERITA N. 1

- Ufficio Elettorale e Leva -

e- mail elettorale@comunecastelbaronia.it sito internet www.comunecastelbaronia.it
Codice fiscale n. 81000850644 telefono 0827 - 92008
Partita I.V.A. n. 00281000646 tefax 0827 - 92601

ELEZIONI POLITICHE DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013

ELENCO DEL PERSONALE FACENTE PARTE DELL'U.E.C. AUTORIZZATO A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO

(allegato alla determinazione del Responsabile del Servizio – Area AA.GG. – Personale – n. 1 del 02/01/2013)

Cognome Nome	Qualifica	Mansioni	Periodi e nr. ore autorizzate		
			Dal - al	Dal - al	Dal - al
			02/01/2013 - 31/01/2013	01/02/2013 - 28/02/2013	01/03/2013 - 30/03/2013
Dott. Michele Pavone	Segretario Comunale	Responsabile Servizio Elettorale	==	==	==
Bardaro Euplio	Resp. Uff. Ragioneria	Servizi vari connessi all' U.E.C.	30	30	==
Saracino Nicola	Resp. Uff. Tecnico	Servizi vari connessi all' U.E.C.	20	30	10
Locasale Alessandra	Ten. VV.UU.	Servizi vari connessi all' U.E.C.	30	30	==
Leone Angelo Maria	Impiegato Amm.	Responsabile Ufficio Elettorale Comunale Adempimenti elettorali - Revisioni Varie liste - Tess. Elett. - Cartoline elettori estero - Trasmissione dati	40	50	10
Nisco Raffaele	Collaboratore Amm.	Collaboratore U.E.C. per adempimenti connessi -	20	30	10
Coppola Guerino	Autista Scuolabus	Operazioni inerenti allestimento seggi elettorali e propaganda elettorale - Recapito plichi	20	30	10
Iannuzzi Carmine	Nicroforo	Idem c.s.	20	30	10
Famiglietti Carmine	Operaio	Operazioni inerenti allestimento seggi elettorali e propaganda elettorale	20	30	10

Castel Baronia Il _02/01/2013_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dr. Michele Pavone)