

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO

COD. INTER. / CAP.	ESERCIZIO	OGGETTO	IMPORTO
		<b>VEDI PARTE DETERMINATIVA</b>	

TORNANO €.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Rag. *Barbara Euplio*)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 337 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. *Michele Pavone*)



COMUNE DI CASTEL BARONIA  
PROVINCIA DI AVELLINO

Codice fiscale n. 81000850644 - Partita I.V.A. n. 00281000646

telefono 0827/92008 - telefax 0827/92601

SERVIZIO RAGIONERIA - Contabilità - T.R.S.U.

Rif.

ORIGINALE della DETERMINAZIONE N° 114 DEL 09/12/2013  
DEL REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

OGGETTO: *Impegno di spesa per manutenzione straordinaria furgone comunale.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **DATO ATTO** che si è posta la necessità di eseguire intervento di manutenzione ordinaria sul furgone comunale ;
- **CONSIDERATO** che l'intervento di che trattasi è assolutamente improrogabile ed urgente, al fine di consentire l'utilizzo del mezzo nell'assoluta efficienza e nel rispetto delle condizioni di sicurezza richieste dalla legge;
- **CONSTATATO** che per l'esecuzione dell'intervento, è stata contattata la ditta Autofficina di Carifano Michele da Castel Baronia e che la stessa preventivava una spesa di circa Euro 300,00 (IVA inclusa);
- **CONSIDERATO** che la somma preventivata è esigua, e quindi dover affidare l'esecuzione dei lavori e nel contempo provvedere all'impegno su competente capitolo di spesa del bilancio del corrente anno;

DETERMINA

- > **DI AFFIDARE**, per quanto in narrativa esposto, alla ditta Autofficina di Carifano Michele da Castel Baronia l'esecuzione dell'intervento di manutenzione ordinaria sul furgone comunale;
- > **DI IMPEGNARE** la relativa spesa presunta di Euro 300,00 sull'apposito capitolo c/n 1.09.05.03/1262 del c.e.;
- > **DI DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà con ulteriore atto previo riscontro dell'eseguito intervento e dietro presentazione di regolare documentazione fiscale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. *Barbara Euplio*)

