



# COMUNE DI CASTEL BARONIA

## PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040)      Codice fiscale n. 81000850644      Partita I.V.A. n. 00281000646  
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601      Pec: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it)      Codice Univoco UFGDHV

### Servizio Economico-Finanziario

COPIA della DETERMINAZIONE N. 27 Reg. Serv. N. 198 Reg. Gen. del 18-12-2017

Oggetto:                      Cedole librerie 2017/2018 - liquidazione. - CIG Z44215C0C4

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs 267/2000 TUEL;

Visto il Decreto sindacale n. 2 del 10.11.2015 con il quale sono state attribuite, alla scrivente, le funzioni di responsabile del servizio in epigrafe;

Visto l'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), con la sottoscrizione del presente provvedimento, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 145 del 06/10/2017 ad oggetto "Impegno di spesa cedole librerie - anno scolastico 2017/2018";

**CONSIDERATO** che la ditta "Punto & Virgola – Cartoleria – Cancelleria – Libreria" di Tanga Pasquale con sede legale in Scampitella alla Via Città di Contra, 34 P.IVA 01922060643 - CF TNGPQL65A21Z133C ha presentato n. 2 cedole librerie;

**VISTA** la fattura elettronica n. 10/2017-PA del 03/10/2017, prodotta dalla sopra citata ditta, di Euro 60,37 (IVA esente) assunta in atti al prot. n. 3294 del 05/10/2017;

**VISTO** il Durc on-line N. INPS\_8192943 con scadenza 09.02.2018 – Ditta Tanga Pasquale;

**RITENUTO** doveroso liquidare alla ditta interessata le somme spettanti per il servizio prestato;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del Servizio Finanziario sulla presente determinazione relativamente alle somme impegnate;

#### DETERMINA

- DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- DI LIQUIDARE, pertanto, alla ditta "Punto & Virgola – Cartoleria – Cancelleria – Libreria" di Tanga Pasquale con sede legale in Scampitella alla Via Città di Contra, 34 P.IVA 01922060643 - CF TNGPQL65A21Z133C, la somma di Euro 60,37 come da fattura prodotta n. 10/2017-PA del 03/10/2017; Banca popolare dell'Emilia Romagna IBAN: IT11V053877583000001283790;
- DI IMPUTARE la spesa al competente intervento Codice / Numero 1.04.02.02/584;
- DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario dell'Ente, per l'emissione dei mandati di pagamento nel rispetto delle disposizioni di accredito annotata sulla fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Ilva SALVATORE

**COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 267/2017

- A) PARERE favorevole di regolarità contabile  
B) VISTO si attesta la copertura finanziaria

Castel Baronia, li 18 DIC 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott.ssa Ilva SALVATORE

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

N. 398 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li

21 DIC 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Avv. Maria Elena GRASSO

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- SINDACO  
 SEGRETARIO  
 ALBO  
 ASSESSORE LL.PP.  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI \_\_\_\_\_

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia, li

21 DIC 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Maria Elena Grasso

