



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI

CASTEL BARONIA – SAN SOSSIO BARONIA

Provincia di Avellino

RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Castel Baronia e San Sossio Baronia

COPIA della DETERMINAZIONE N. 3 Reg. Serv. N. 52 Reg. Gen. del 23-03-2018

Oggetto: Procedura per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole elementari, materne e medie dei Comuni di San Sossio Baronia (CIG 7260261CE6) e Castel Baronia (CIG 7260245FB1). Aggiudicazione definitiva.

RICHIAMATA

- la determinazione n. 169 del 21/11/2017, con la quale veniva indetta Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. previa indizione di indagine di mercato per manifestazione di interesse tramite pubblicazione di apposito avviso pubblico;
- la determinazione n. 183 del 05/06/2017 ad oggetto " Servizio di refezione scolastica Comuni di San Sossio Baronia (CIG 7260261CE6) e Castel Baronia (CIG 7260245FB1) – Procedura negoziata art 36 comma 2) lett. b). – Approvazione verbale unico di selezione e lettera di invito" con la quale si disponeva:
 - 1) di procedere all'appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica mediante apposita gara nella forma della procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b d.lgs. n.50/2016, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art.95, comma 3 lett. a d.lgs.50/2016, per il tramite della Centrale Unica di Committenza tra i comuni di San Sossio Baronia e Castel Baronia, nel rispetto della Convenzione sottoscritta ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. a) d.lgs.50/2016;
 - 2) che la selezione dei potenziali contraenti avvenga con procedura negoziata, con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e con ponderazione relativa dei criteri specifici per la valutazione delle offerte secondo le modalità di valutazione contenute nella lettera d'invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto, definite in 70 punti su 100 per i profili tecnici gestionali e qualitativi ed in 30 punti su 100 per i profili economici dell'offerta;
 - 3) di approvare il Capitolato speciale d'Appalto con tutti i relativi allegati;
 - 4) di approvare il verbale unico in data 18/11/2017 e l'elenco delle ditte da invitare in esso contenuto;

ATTESO che al fine della scelta del contraente è stata attivata procedura di gara negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b d.lgs. 50/2016, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art.95, comma 3 lett. a d.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO:

- che alla scadenza per la presentazione delle offerte sono risultate pervenute al protocollo n. 2 offerte;
- che con determina n.197 del 15/12/2017 veniva nominata la Commissione giudicatrice;

ATTESO che la Commissione giudicatrice ha portato a termine i lavori di propria competenza, rimettendo allo scrivente ufficio i verbali della procedura di gara, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale e segnatamente:

- verbale di gara del 20/12/2017;
- verbale di gara n.2 del 20/12/2017;

- verbale di gara n.3 del 02/012018;

VISTO in particolare il verbale di gara n.3 del 02/01/2018 che riporta, tra l'altro, la graduatoria finale di seguito evidenziata dalla quale risulta prima classificata la ditta Omniaplus Soc. Coop. Di Zungoli (AV):

DITTA	Punteggio offerta Tecnica	Punteggio offerta Economica	TOTALE
Omniaplus Soc. Coop.	57,857	28,448	86,305
A.T.I. Irpinia 3000 - Oasirpina	53,077	30,000	83,077

ACCERTATO che, a termine di legge, per la suindicata aggiudicataria provvisoria si è proceduto all'acquisizione, con esito positivo, della documentazione comprovante il possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici;

ACCERTATO, altresì, che la procedura di gara sia corretta e condivisibile;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.L.vo n. 50 del 18/04/2016, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti,

RITENUTO, pertanto, di potersi e doversi provvedere all'aggiudicazione definitiva della procedura di gara in esame alla ditta la ditta Omniaplus Soc. Coop. con sede in Zungoli (AV) che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa pari ad €. 3,48, IVA esclusa, per ogni pasto cucinato e servito;

PRESO ATTO dell'esito positivo per la ditta aggiudicataria della verifica del possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici;

VISTO il D.L.vo 50/2016;

VISTO il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;

VISTE le vigenti disposizioni di legge;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) di richiamare tutto quanto in premessa esposto a fare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di prendere atto ed approvare le risultanze dei lavori della Commissione Giudicatrice e segnatamente:
 - verbale di gara del 20/12/2017;
 - verbale di gara n.2 del 20/12/2017;
 - verbale di gara n.3 del 02/01/2018;

che si allegano alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

- 3) di approvare, come approva, la proposta di aggiudicazione contenuta nel verbale redatto e sottoscritto presso questa Casa Comunale in data 02/01/2018 relativo alla procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b d.lgs. n.50/2016, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art.95, comma 3 lett. a d.lgs.50/2016, per l'affidamento del servizio di **Refezione Scolastica per le utenze delle scuole Elementari, Materne e Medie dei Comuni di San Sossio Baronio (AV) e Castel Baronio (AV) per gli anni scolastici/periodo Novembre/Dicembre 2017 - Gennaio/Giugno2018 - Ottobre/Dicembre2018 - Gennaio/Giugno 2019 - Ottobre/Dicembre 2019;**
- 4) di aggiudicare, come definitivamente aggiudica, sulla scorta dell'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici, la gara indicata al precedente punto 3) del presente atto, alla ditta OMNIA PLUS Società Cooperativa da Zungoli (AV), P.I. 02774400648 per il valore di contratto stimato pari ad €. **122.809,20**, con aggiudicazione dei servizi a €. **3,48** a singolo pasto, oltre IVA al 4% come per legge;
- 1) di dare atto che:

- il suddetto valore del contratto risulta suddiviso in: **Comune di Castel Baronia Euro 47.457,20** Iva esclusa (CIG 7260245FB1) - **Comune di San Sossio Baronia Euro 75.342,00** Iva esclusa (CIG 7260261CE6);
 - che il contratto sarà stipulato secondo le tempistiche di cui all'articolo 32, comma 9 del D.Lgs 50/2016 e con le modalità previste dallo stesso articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione Capofila della C.U.C., firmataria del contratto (Castel Baronia);
- 2) di procedere alla consegna del servizio sotto riserva di legge alla ditta Omniplus Soc. Coop. prima della stipula del contratto trattandosi di un servizio essenziale che non consente interruzioni in quanto la mancata immediata esecuzione della prestazione comporterebbe un danno all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare;
 - 3) di dare atto che il costo complessivo del servizio, è stimato in **€. 127.721,56**, di cui **€. 122.809,20** per l'acquisto di beni e servizi ed **€. 4.912,36** per IVA al 4%;
 - 4) di impegnare la spesa necessaria (Castel Baronia) di € 49.365,88, IVA al 4% inclusa, al cap. 654 per gli importi adeguatamente ripartiti per gli esercizi finanziari 2018 e 2019;
 - 5) di procedere alle comunicazioni di rito secondo quanto previsto nell'art. 76 del Codice;
 - 6) di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sui rispettivi profili dei Comuni di San Sossio Baronia e Castel Baronia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Geom. Nicola SARACINO

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

- PARERE favorevole di regolarità contabile.
- VISTO si attesta la copertura finanziaria.

Castel Baronia, li 23-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott.ssa Ilva SALVATORE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 139 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li 12^o MAR 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Avv. Maria Elena GRASSO

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- Sindaco
- Segretario
- Albo
- Assessore LL.PP.
- Responsabile del Servizio di _____

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia li, 12 MAR 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Maria Elena GRASSO

