

VISTA la circolare INPDAP n. 10 del 10/02/2004 con la quale sono state dettate le tempistiche per l'inizio del procedimento pensionistico prevedendo la presentazione della relativa domanda da parte dell'interessato sia alla Sede provinciale o territoriale dell'INPDAP competente sia all'Ente presso cui svolge l'attività lavorativa;

VISTO che l'ente datore di lavoro, sempre secondo la predetta Circolare, è tenuto ad inviare alla competente Sede INPDAP (ora INPS Gestione dipendenti pubblici) la relativa documentazione informatica e cartacea (ivi compresa la domanda di pensione dell'interessato) almeno tre mesi prima rispetto alla data di collocamento a riposo, pertanto eventuali ritardi nell'erogazione del trattamento pensionistico non potranno essere imputati a questo Comune considerata la richiesta di collocamento a riposo con decorrenza **01.10.2017** presentata dal dipendente;

GHE, da una verifica effettuata presso l' INPS Gestione ex INPDAP la data di decorrenza del collocamento in pensione del dipendente BARDARO Euplio risulta essere **03/10/2017 ultimo giorno lavorativo 02/10/2017** e non come richiesto 01/10/2017 e termine 30/09/2017 e che alla data predetta lo stesso maturerà i requisiti contributivi per il collocamento a riposo con diritto alla pensione anticipata;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 169 e 183 9° comma, del D. L.vo 18 agosto 2000 n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) **Di richiamare** e confermare tutta la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) **Di prendere atto** dell'istanza di collocamento a riposo, così come rettificata dall'ex INPDAP ora INPS **con decorrenza 03/10/2017** e non 01/10/2017 (**ultimo giorno di servizio 02/10/2017** e non 30/09/2017) avanzata dal Rag. **Bardaro Euplio** in atto dipendente a tempo indeterminato di questo Comune, con la qualifica di **Ragioniere Capo Settore** Cat. "C" econ. "C5";
- 3) **Di dare atto** sulla base della documentazione allegata agli atti che il suddetto dipendente ha maturato l'anzianità contributiva utile per il conseguimento della pensione anticipata pari ad **anni 42, mesi 10**;
- 4) **Di dare atto** che conseguentemente il rapporto di lavoro tra il dipendente e questo Ente si intende cessato a tutti gli effetti di legge il **02/10/2017 ultimo giorno lavorativo**;
- 5) **Di trasmettere** la documentazione relativa al trattamento di quiescenza e indennità premio di fine servizio all' INPS Gestione ex INPDAP;
- 6) **Di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo OnLine dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- 7) Di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Avv. Maria Elena GRASSO