

**COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)****SERVIZIO FINANZIARIO****IMPEGNO**

COD. INTER. / CAP.	ESERCIZIO	OGGETTO	IMPORTO
		<b>VEDI PARTE DETERMINATIVA</b>	

TORNANO €.

Castel Baronia li 30/01/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

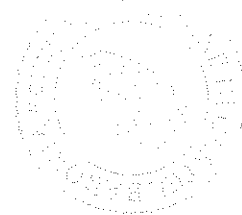
F.to Rag. Bardaro Euplio

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**N. 70 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia li

14 MAR 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Michele Pavone.

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- SINDACO
- SEGRETARIO
- ALBO
- ASSESSORE LL.PP.
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI \_\_\_\_\_

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia, li

14 MAR 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Michele Pavone)


**COMUNE DI CASTEL BARONIA**  
**PROVINCIA DI AVELLINO**

Codice fiscale n. 81000850644 - Partita I.V.A. n. 00281000646

telefono 0827/92008 - telefax 0827/92601

**SERVIZIO RAGIONERIA - Contabilità - T.R.S.U.**

Rif.

**COPIA della DETERMINAZIONE N° 10 DEL 30/01/2012**  
**DEL REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**
OGGETTO: **Impegno di spesa per acquisto materiale vario ed informatico - Anno 2012.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che occorre acquistare minutamente nell'anno 2012 materiale vario necessario e impellente al buon funzionamento degli Uffici Comunali quale : stampati di cancelleria, modulistica varia, cartellini per carte di identità, timbri e materiale informatico vario per un importo totale di € 3.500,00;
- Ritenuto dover autorizzare, attesa l'esiguità dell'importo:
  - c) l'acquisto di materiale di facile consumo per una spesa complessiva di € 2.000,00 presso la ditta Cautillo Nicola di Vallesaccarda il quale gode della massima fiducia di questo Ente e quindi abituale fornitore;
  - d) l'acquisto di materiale informatico vario per una spesa complessiva di € 1.500,00, presso ditte varie che trattano il prodotto interessato;
- **VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**DETERMINA**

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- **DI AUTORIZZARE:**
  - a) l'acquisto di materiale di facile consumo per una spesa complessiva di € 2.000,00 presso la ditta Cautillo Nicola di Vallesaccarda il quale gode della massima fiducia di questo Ente e quindi abituale fornitore;
  - b) l'acquisto di materiale informatico vario per una spesa complessiva di € 1.500,00, presso ditte varie che trattano il prodotto interessato;
- **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva ed onnicomprensiva di € 3.500,00 , sul competente intervento della spesa Codice/Numero 1.01.02.02/82 del Bilancio Esercizio 2012 in fase di elaborazione;
- **DI PROVVEDERE** al pagamento, nei confronti delle ditte fornitrici, con separato provvedimento, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità della consegna del materiale ordinato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Rag. Bardaro Euplio)