

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO

COD. INTER. / CAP.	ESERCIZIO	OGGETTO	IMPORTO
		VEDI PARTE DETERMINATIVA	

TORNANO €.

Castel Baronia li 18/03/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Fto f.to Dott.ssa Ilva Salvatore

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 69 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia li 23 MAR. 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Anna Li Pizzi.

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- SINDACO
- SEGRETARIO
- ALBO
- ASSESSORE LL.PP.
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI _____

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia, li

23 MAR. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Anna Li Pizzi)



COMUNE DI CASTEL BARONIA
PROVINCIA DI AVELLINO

Codice fiscale n. 81000850644 - Partita I.V.A. n. 00281000646

telefono 0827/92008 - telefax 0827/92601

SERVIZIO RAGIONERIA - Contabilità - T.R.S.U.

Rif.

COPIA della DETERMINAZIONE N° 27 DEL 18/03/2016
DEL REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

OGGETTO: Liquidazione fatture preventivamente autorizzate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATO** il seguente atto di impegno contabile di spesa ed autorizzazione all'espletamento di servizi di competenza dell'Ente:
 - Determina n. 119 del 27/12/2013 ad oggetto: "Servizio di refezione scolastica destinato agli alunni della Scuola dell'Infanzia, Elementare e Media per il periodo gennaio - giugno 2014 e anni scolastici 014/2015/2016 del Comune di San Sossio Baronia - Castel Baronia - Aggiudicazione definitiva";
- **CONSIDERATO** che il servizio è stato effettuato, in esecuzione del precitato atto autorizzativo, dalla ditta incaricata per la prestazione;
- **VISTE** le seguenti fatture presentate dalla ditta, con importo evidenziato e con riferimento all'intervento di spesa del c.b., identificato con numero del capitolo cui imputare la liquidazione;

Fatture:

n.	data	importo (impon. + IVA)	numero pasti	prezzo unitario	imponibile	IVA aliquota	totale IVA	IVA a nostro carico art. 17/ter D.P.R. 633/72	TOTALE da liquidare
1/127	12/12/2015	2243,09	618	3,49	2156,82	4%	86,27	86,27	2156,82
01/135	31/12/2015	1448,21	399	3,49	1392,51	4%	55,70	55,70	1392,51
01/8	31/01/2016	1691,39	466	3,49	1626,34	4%	65,05	65,05	1626,34
01/20	29/02/2016	1782,13	491	3,49	1713,59	4%	68,54	68,54	1713,59

TOTALE IVA DA VERSARE 275,57

TOTALE COMPLESSIVO DA LIQUIDARE 6889,25

emesse dalla ditta OMNIA PLUS Società Cooperativa da Zungoli, per erogazione di n. 1974 pasti, alunni scuole materne, elementari e medie, rispettivamente per i mesi di novembre e dicembre 2015 e gennaio e febbraio 2016 imputando la somma complessiva emergente, pari ad Euro 6889,25, sull'apposito capitolo del redigendo bilancio, così come di seguito riportato:

per euro	capitolo	residui	competenze
2156,82	654	x	
1392,51	654	x	
1626,34	654		x
1713,59	654		x

- **RITENUTO** doveroso procedere alle liquidazioni in discorso essendo stato effettuato a perfetta regola d'arte l'intervento autorizzato;
- **VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del Servizio Finanziario sulla presente determinazione relativamente alle somme impegnate;

DETERMINA

- **DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, autorizzando, pertanto, la liquidazione alla ditta sopra citata, delle fatture, così come individuate in precedenza e nell'importo surrichiamato, intendendo tali fatture integralmente ritrascritte di seguito, con imputazione ai competenti ed individuati interventi di spesa, con annessa identificazione per capitolo di riferimento;
- **DI DARE ATTO**, espressamente, che l'intervento di cui agli atti autorizzativi è stato eseguito regolarmente dalla ditta incaricata;
- **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Finanziario dell'Ente, per l'emissione dei mandati di pagamento nel rispetto delle disposizioni di accredito annotate sulle singole fatture;
- **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F. S. (Dott.ssa Iva Salvatore)