

Si certifica che sul presente atto è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Ilva Salvatore

IL SINDACO
F.to Felice Martone

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Anna Li Pizzi



COMUNE DI CASTEL BARONIA

Provincia di Avellino

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 29

Data 27/06/2016

OGGETTO: OMOLOGAZIONE VERBALE DELEGAZIONE TRATTANTE ANNO 2014. LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 01 LUG. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 01 LUG. 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Anna Li Pizzi

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li 01 LUG. 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 27 GIU. 2016

Dalla Residenza Municipale, li 01 LUG. 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno duemilasedici il giorno ventisette del mese di giugno alle ore 13.00 in una sala del Comune suddetto, convocata nelle forme d'uso, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

FELICE MARTONE - **SINDACO**
CARMINE FAMIGLIETTI - **Assessore**
FABIO MONTALBETTI - **Assessore**

Presente / Assente

presente

presente

presente

Fra gli assenti è/sono giustificato/i il/i Signor/i: =====

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Li Pizzi

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'atto Consiliare n. 36 del 29/09/2014 con il quale si approvava il Bilancio di Previsione 2014;

Vista l'ipotesi di contratto per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2014 sottoscritto in data 17/12/2014;

Accertato che la Delegazione trattante come da verbale del 17.12.2014 ha proceduto alla ripartizione delle risorse per l'anno 2014 destinando le somme:

- a) € 660,00 per pagamento dell'indennità di rischio:
 - € 330,00 all'Ufficio Cimiteriale (n. 1 unità)
 - € 330,00 all'ufficio N.U. – manutenzione (n. 1 unità);
- b) € 2.045,34 per il servizio di reperibilità di cui:
 - € 909,04 Stato Civile - reperibilità mensile festivi;
 - € 227,26 Stato Civile - reperibilità mensile feriale;
 - € 909,04 Cimiteriale – reperibilità mensile festivi;
- c) € 1.200,00 per indennità per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, art 17 lett. F9 C.C.N.L. 01.04.99, come modificato dall'art 36 del CCNL: Cat. D1 servizio di Vigilanza (n. 1 unità);
- d) € 600,00 Indennità di disagio per n.1 unità autista scuolabus;
- e) € 600,00 per dipendenti di cat. D, C e B incaricati con atto formale dagli Enti, per compensare specifiche responsabilità (art 36, c.2 del CCNL 2002/2005):
 - € 300,00 Ufficiale Stato Civile e Anagrafe (n. 1 Unità)
 - € 300,00 Ufficiale Elettorale (n. 1 unità);
- f) € 5.155,48 risorse variabili destinate ad incentivare la produttività:
 - € 2.600,00 progetto controllo e aggiornamento software comunali (n. 1 unità);
 - € 1.050,00 progetto cura del verde pubblico e manutenzione ordinaria uffici comunali (n. 3 unità)
 - € 1.505,48 progetto trasloco uffici comunali

Preso atto del parere sfavorevole del Responsabile del Servizio-Rag. Euplio Bardaro che attesta la incompatibilità dei costi tra l'ipotesi di contratto decentrato integrativo, così come proposto dalla delegazione trattante, con i vincoli e lo stanziamento di bilancio, e che il totale destinato da contrattare per l'anno 2014 risulta pari a € 7.060,00

Preso atto del parere sfavorevole, allegato al presente atto, espresso dal Revisore dei Conti, Dott.ssa Anna Russo, il quale attesta, parimenti, la incompatibilità dei costi tra l'ipotesi di contratto decentrato integrativo, così come proposto dalla delegazione trattante, con i vincoli e lo stanziamento di bilancio, e che il totale destinato da contrattare per l'anno 2014 risulta pari a € 7.060,00 che si allega;

Ritenuto di dover procedere all'assegnazione dei compensi, così come determinata per legge e/o stabilito nell'ipotesi di contrattazione, nei limiti della previsione di Bilancio, come attestato dal Responsabile Finanziario Rag, Euplio Bardaro;

Ritenuto, per quanto riguarda la liquidazione delle somme finalizzate ad incrementare la produttività, far riferimento agli importi liquidati nel 2013, al fine di contenere la spesa nei limiti dell'importo certificato dal Revisore dei Conti e dal Responsabile del Servizio Finanziario:

- Risorse variabili destinate ad incentivare la produttività € 2.555,00 di cui:
 - € 2000,00 progetto controllo e aggiornamento software comunali (n. 1 unità);
 - € 555,00 progetto cura del verde pubblico e manutenzione ordinaria uffici comunali (n. 3 unità);

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge;

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa, che qui si da per intero ritrascritto;

- 1) Approvare il contratto collettivo decentrato integrativo, stipulato il 17/12/2014, rimodulando l'importo destinato alle risorse variabili per incentivare la produttività per le motivazioni in premessa specificate;
- 2) Di liquidare i compensi annui spettanti a ciascun dipendente così come stabilito nella C.C.D. nei limiti della previsione di Bilancio, (€ 7.060,00) come attestato dal Responsabile Finanziario Rag, Euplio Bardaro:

- € 660,00 per pagamento dell'indennità di rischio:
 - € 330,00 all'Ufficio Cimiteriale (n. 1 unità)
 - € 330,00 all'ufficio N.U. – manutenzione (n. 1 unità);

- € 2.045,34 per il servizio di reperibilità di cui:
 - € 909,04 Stato Civile - reperibilità mensile festivi;
 - € 227,26 Stato Civile - reperibilità mensile feriale;
 - € 909,04 Cimiteriale – reperibilità mensile festivi;

- € 1.200,00 per indennità per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, art 17 lett. F9 C.C.N.L. 01.04.99, come modificato dall'art 36 del CCNL: Cat. D1 servizio di Vigilanza (n. 1 unità);

- € 600,00 Indennità di disagio per n.1 unità autista scuolabus;

- € 600,00 per dipendenti di cat. D, C e B incaricati con atto formale dagli Enti, per compensare specifiche responsabilità (art 36, c.2 del CCNL 2002/2005):
 - € 300,00 Ufficiale Stato Civile e Anagrafe (n. 1 Unità)
 - € 300,00 Ufficiale Elettorale (n. 1 unità);

- € 2.555,00 risorse variabili destinate ad incentivare la produttività:
 - € 2000,00 progetto controllo e aggiornamento software comunali (n. 1 unità);
 - € 555,00 progetto cura del verde pubblico e manutenzione ordinaria U.C. (n. 2 unità);

- 3) Di imputare la complessiva spesa di € 7.060,00 in conto residui passivi 2014 al cap.56/2;
- 4) Dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.