

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO

COD. INTER. / CAP.	ESERCIZIO	OGGETTO	IMPORTO
		Vedi parte determinativa	

TORNANO €.

Castel Baronia li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Ilva SALVATORE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 08 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li

13 GEN. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Maria Elena GRASSO

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- SINDACO
- SEGRETARIO
- ALBO
- ASSESSORE LL.PP.
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI _____

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia, li

13 GEN. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Maria Elena GRASSO



COMUNE DI CASTEL BARONIA
PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it Codice Univoco UFGDHV

COPIA della DETERMINAZIONE N. 2 Reg. Serv. N. 2 Reg. Gen. del 05-01-2017

Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. N. 219/81 e s.m.i., IMU

Oggetto: Progetto del servizio di aggiornamento e diffusione dei Piani di Protezione Civile dei Comuni di Castel Baronia e San Sossio Baronia CUPIT82D14000010006. Diffusione dei Piani

CIG
Z6B1CD51DE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Sindacale del 03 luglio 2015 con il quale il sottoscritto Geom. Nicola Saracino, è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. n. 219/81 e s.m.i., I.M.U.;

Visto il D.G.R. n. 146 del 27/05/2013 avente per oggetto "POR FESR 2007/2013 Obiettivo Operativo 1.6: 'Prevenzione dei rischi naturali ed antropici', attività B dell'O.O. 1.6;

Visto che il Comune di Castel Baronia si è regolarmente attivato alla redazione del Progetto del servizio di aggiornamento e diffusione dei Piani di Protezione Civile del Comune di Castel Baronia e del Comune di San Sossio Baronia, giusto D.D. n. 60 del 29/01/2014, alla redazione dell'aggiornamento Piani di Protezione Civile, dove è prevista anche la loro diffusione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16/01/2016 di approvazione del Piano di Protezione Civile;

Vista la nota n. 2016.0724287 del 07/11/2016, assunta al prot. N. 3952 del 08/11/2016 di questo Comune, con la quale veniva trasmesso l'atto aggiuntivo alla convenzione n. 728120 del 31/10/2014, atto aggiuntivo sottoscritto digitalmente tra la Regione Campania ed il Comune di Castel Baronia;

Visto il citato atto aggiuntivo, con particolare riferimento all'art. 5 (condizioni di erogazione del finanziamento) L'ammontare delle risorse relative all'intervento Progetto del servizio di aggiornamento e diffusione dei Piani di Protezione Civile dei Comuni di San Sossio Baronia (CUP I82D14000010006) presentato dal beneficiario Comune di Castel Baronia è inserito tra gli interventi di cui all'elenco allegato al DD 43/2016 da completarsi a valere sul POC Programma OP. Complementare 2014/2020 per l'importo di €. 5.660,80. La prima quota di finanziamento a valere sulla fonte di finanziamento individuata per il completamento, in coerenza con il manuale di attuazione del POR Campania FESR 2007/2013 sarà erogata al beneficiario anche a titolo di anticipazione per un importo pari al massimo al 30% della quota ammessa a finanziamento a condizione che siano state rendicontate tutte le risorse già ricevute in anticipazione ai sensi dell'art. 4 comma 1 della convenzione richiamata in epigrafe (n. 828120 del 31/10/2014); Le successive erogazioni saranno effettuate a titolo di rimborso di spese effettivamente sostenute e delle quali deve essere trasmessa alla Regione tutta la documentazione amministrativa, tecnica e finanziaria a supporto. Il saldo, pari al 10% dell'importo finanziato, potrà essere richiesto solo in seguito alla

trasmissione della documentazione attestante la fine di tutti i lavori o del servizio/fornitura ed il sostenimento del valore complessivo della spesa.

In ottemperanza di quanto disposto dai paragrafi 4.2 e 4.3 del manuale di attuazione versione 5 novembre 2015, il responsabile di obiettivo operativo può, inoltre, rimborsare in favore del beneficiario, fatture non pagate. Il termine entro i quali il beneficiario deve attestare i pagamenti per un ammontare pari al 100% delle risorse anticipate e trasmettere la relativa documentazione è ridotto a non oltre 30 giorni dall'accredito.

Visto che questo Comune ha regolarmente provveduto a rendicontare tutte le risorse già ricevute in anticipazione ai sensi dell'art. 4 comma 1 della convenzione n. 828120 del 31/10/201;

Ritenuto di poter procedere all'acquisto mediante trattativa diretta sul MEPA di quanto previsto nella macro fase B del Progetto del servizio di aggiornamento e diffusione del Piano di Protezione Civile dei Comuni di Castel Baronia e San Sossio Baronia, dove nel quadro economico riepilogativo è prevista una spesa di €. 4.640,00 oltre IVA al 22%;

Visto che sul MEPA è stato individuato il codice PPAC predisposto dalla ditta RDT SRL con sede in Avellino (83100) alla c.da Pagliarone 16/E

DETERMINA

Di provvedere all'acquisto sul MEPA, presso la ditta RDT SRL di Avellino, di un sistema di diffusione dei Piani di Protezione Civile, mediante brochure informative da distribuire alle famiglie di Castel Baronia (n. 200) e di San Sossio Baronia (n. 200) oltre alla diffusione di una APP su sistemi android che evidenzia tutto quanto disposto sui Piani di Protezione Civile dei comuni di Castel Baronia e San Sossio Baronia, con interazioni anche da parte dei cittadini per eventuali segnalazioni di rilievo su particolari eventi di pericolo;

Imputare la spesa di €. 5.660,80 IVA inclusa all'apposito capitolo N. 3310 del bilancio 2017/2019 annualità 2017 in corso di redazione, gestione residui;

Dare atto che si provvederà alla liquidazione di quanto spettante, nei termini di cui all'art. 5 dell'atto aggiuntivo di cui in premessa, su presentazione di regolare fattura elettronica, previ accertamenti di rito.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Geom. Nicola SARACINO**